

*El Centro Interdisciplinario de Investigación y Docencia en Educación Técnica, convoca a participar en el:*

## Diplomado en Bibliotecología

### Objetivo general:

*Formar al personal bibliotecario, a través del desarrollo de actitudes que incidan positivamente en la calidad del trabajo, para que lleve a cabo tareas propias de la organización bibliográfica y los servicios de información que demandan los alumnos, docentes, investigadores y el personal directivo de las instituciones, atendiendo a los adelantos tecnológicos en la bibliotecología y ciencias de la información.*

### Modalidad:

Cursos-Taller en modalidad presencial

### Horario:

Los cursos tendrán una duración de 8 horas diarias continuas, para hacer un total de 40 horas por módulo.

### Requisitos:

- Copia fotostática del acta de nacimiento
- Copia fotostática del último grado escolar
- Carta compromiso del aspirante para iniciar y terminar el programa
- Copia fotostática de cédula profesional, carta de pasante o certificado de bachillerato
- Ficha de inscripción al programa
- Constancia de experiencia bibliotecaria
- Entrevista



## CALENDARIO XII GENERACIÓN ENERO-DICIEMBRE 2010

MÓDULO	MES	DURACIÓN
INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOTECOLOGÍA	11-15 ENERO 2010	40 HORAS
DESARROLLO HUMANO	18-22 ENERO 2010	40 HORAS
CATALOGACIÓN DESCRIPTIVA	28 JUNIO-02 JULIO 2010	40 HORAS
ENCABEZAMIENTOS DE MATERIA	05-09 JULIO 2010	40 HORAS
CLASIFICACIÓN BIBLIOGRÁFICA	09-13 AGOSTO 2010	40 HORAS
FUENTES Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	16-20 AGOSTO 2010	40 HORAS
FORMACIÓN DE USUARIOS	06-10 DICIEMBRE 2010	40 HORAS
BIBLIOTECAS DIGITALES	13-17 DICIEMBRE 2010	40 HORAS
		<b>TOTAL 320 HORAS</b>

**Recepción de solicitudes y entrevistas:** 21 de septiembre al 20 de noviembre de 2009.

**Fecha límite de inscripciones:** 08 de enero de 2010

Así mismo, el programa puede ser impartido en la institución que lo solicite, en función de los siguientes periodos:

- En los periodos intersemestrales julio-agosto y diciembre-enero.
- Calendario continuo, un curso por mes durante ocho meses

**Cupo por grupo:**

25 personas

### PROGRAMA POR ASIGNATURAS

#### Módulo I. Introducción a la bibliotecología (40 horas)

##### Objetivo particular:

Que el alumno identifique los fundamentos de la disciplina bibliotecológica, con base en contenidos de ese campo que incluyen aspectos de tipo histórico, social, conceptual, operacional, organizacional y estructural.

##### Contenido temático.

- La biblioteca en la sociedad de la información.
- Los recursos de información.
- Administración de la biblioteca.
- Organización bibliográfica y servicios a los usuarios.
- Bibliotecas y bibliotecarios.



## Módulo II. Desarrollo humano (40 horas)

### Objetivo particular:

Iniciar en el personal bibliotecario un proceso de reflexión que le permita reconocer la importancia de participar activamente en el mejoramiento de las relaciones humanas. Encaminando en esfuerzo al logro de la excelencia en los servicios de información que proporcionan, así como en los procesos de organización bibliográfica.

### Contenido temático.

- La comunicación como herramienta de relación
- Conócete a ti mismo (fortalezas y debilidades)
- Tú como bibliotecario (perfil del bibliotecario)
- Relaciones humanas (control de emociones, manejo de conflictos)
- El papel del bibliotecario en la sociedad actual
- Trabajo colaborativo para el logro de los objetivos

## Módulo III. Catalogación descriptiva (40 horas)

### Objetivo particular:

Conocer la terminología básica de la catalogación, identificar las áreas y elementos comunes de la descripción, así como distinguir y asignar diversos asientos a los materiales bibliográficos de acuerdo a las reglas de catalogación angloamericanas.

### Contenido temático.

- Fundamentos de la catalogación.
- Áreas de la ficha catalográfica.
- Elección de puntos de acceso.
- Asientos principales de nombres personales.
- Asientos principales de organismos.

## Módulo IV. Encabezamientos de materia (40 horas)

### Objetivo particular:

Conocer la importancia de la descripción documental por materia, identificar e integrar los catálogos que se originan con la asignación de encabezamientos de materia, así como adoptar un procedimiento.

### Contenido temático

- Descripción y acceso de recursos.
- Lenguajes documentales.
- Encabezamientos de materia.
- Listas de encabezamientos.



- Forma de los encabezamientos.
- Asignación de encabezamientos.
- Envíos.
- Catálogo de autoridad de materia.
- Estructura de los tesauros.

## **Módulo V. Clasificación bibliográfica (40 horas)**

### **Objetivo particular:**

Conocer los elementos que conforman la estructura de la clasificación bibliográfica; clasificar el material documental utilizando uno de los sistemas de clasificación más generalizado y obtener algunos parámetros para seleccionar el sistema más adecuado a la biblioteca.

### **Contenido temático.**

- Fundamentos de Clasificación.
- Sistema de clasificación.
- Tablas auxiliares.
- Número de Cutter.
- Clasificación de materiales documentales.

## **Módulo VI. Fuentes y Servicios de Información (40 horas)**

### **Objetivo particular:**

Dar a conocer los servicios de información que se dan en una Unidad de Información de Educación Superior, así como las características principales de las fuentes de información de contenido general, requerido por profesores, investigadores, alumnos y usuarios en general.

### **Contenido temático.**

- Introducción a los Servicios de información.
- El servicio de consulta.
- La entrevista de consulta.
- Evaluación de obras de consulta.
- Las fuentes de consulta (impresas y electrónicas).
- Bases de datos en línea utilizadas en las Unidades de Información.
- Sitios Web (Open sources y Suscripción).
- La búsqueda y recuperación en línea de información especializada.



## **Módulo VII. Formación de usuarios (40 horas)**

### **Objetivo particular:**

Analizar el contexto actual del bibliotecario con relación a los programas de Formación de Usuarios, así como aplicar procedimientos de aprendizaje, diseño y estrategias didácticas adecuadas para el desarrollo de dichos programas.

### **Contenido temático.**

- El bibliotecario en los procesos educativos.
- La Formación de Usuarios: conceptos y niveles.
- Características en el diseño de un programa para Formación de Usuarios.
- Implementación del programa de Formación de Usuarios.

## **Módulo VIII. Bibliotecas digitales (40 horas)**

### **Objetivo particular:**

Conocer el contexto de dónde surge la biblioteca digital así como los factores que inciden en el desarrollo de la misma en las Unidades de Información de las instituciones de educación superior.

### **Contenido temático.**

- El contexto de la Biblioteca Digital.
- Conceptos y elementos de las Bibliotecas Digitales.
- Organización del Acervo Digital.
- Servicios de la Biblioteca Digital.
- Diseño de una Biblioteca Digital.

## **INVERSIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN:**

8,000 pesos por todo el Diplomado en dos pagos:

- Del 07 al 15 de enero de 2010 el primer pago.
- Del 09 al 13 de agosto de 2010 el segundo pago.

### **Informes:**

#### **CENTRO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN**

**Lic. Alejandra Isabel Ledezma Peralta y Ana Lidia Molina Aguillón**

Tels. (442) 216 37 48 ext. 454, 455, 457 y 500

Correo electrónico: [ciidet.cid@gmail.com](mailto:ciidet.cid@gmail.com) ,  
[birdwin302002@gmail.com](mailto:birdwin302002@gmail.com),  
[alma14041708@gmail.com](mailto:alma14041708@gmail.com)

Página web: <http://www.ciidet.edu.mx/cid>

